2026학년도 후기
신입생 모집 요강(추가모집)

동아대학교 교육대학원

목 차

1. 모집인원 및 전공 ····· 1

2. 지원자격 ····· 2

3. 입학전형 일정 ····· 3

4. 지원절차 및 제출서류 ····· 4

5. 전형방법 및 합격자 발표 ····· 5

6. 특전 ····· 7

7. 장학제도 ····· 10

8. 등록금 ····· 11

9. 지원자 유의사항 ····· 12

【별표1】개인정보활용 수집·이용 동의서 ····· 14

【별표2】교육대학원 및 전공사무실 위치/연락처 ····· 15

【별표3】동아대학교 캠퍼스 안내도 ····· 16

1. 모집인원 및 전공

■ 모집인원: 00명(재교육과정 00명, 양성과정 모집 없음)

■ 모집전공

과정	전공명	모집여부	자격종별	표시과목	비고
야간 4학기제	미술치료교육전공	○	미술심리재활 자격 인증	-	재교육 과정
	언어치료교육전공	○	-	-	
	문화예술교육(미술)전공	○	문화예술교육사(2급)	-	
야간 5학기제	유아교육전공	○	유치원정교사(1급)	-	
	다문화교육전공	○	-	-	
	독서교육전공	○	독서교육전문가(2급)	-	
	수업컨설팅및교육공학전공	○	-	-	
	진로진학상담전공	×	현직교사 부전공 자격	진로진학상담	
	심리치료전공	○	게슈탈트모래놀이상담사(2급)	-	
	음악치료교육전공	○	음악재활 자격 인증	-	
	교육심리및상담전공	×	전문상담교사(1급)	-	양성 과정
	영어교육전공	×	중등학교정교사(2급)	영어	
	수학교육전공	×		수학	
	영양교육전공	×	영양교사(2급)	-	
	체육교육전공	×	중등학교정교사(2급)	체육	
	미술교육전공	×		미술	
	음악교육전공	×		음악	
	기계교육전공	×		기계	

※ 모집은 석사학위과정으로 야간 **4학기제** 및 야간 **5학기제**로 운영

※ 각 전공별 지원자가 일정 인원이 되지 않으면 선발하지 않을 수 있음

※ **논문** 또는 **무논문**(연구보고서 등으로 대체) 학위과정 운영

※ 양성과정 전공은 2027학년도 전기 모집 예정

2. 지원자격

공통자격

■ 4년제 정규대학 졸업자 또는 2026년 8월 졸업예정자

■ 기타 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

※ 석사학위만 취득을 원하는 경우 학부의 전공에 관계없이 지원할 수 있으며,
교원자격 취득 희망자는 **출신대학 전공분야**와 **교육대학원 입학 전공**이 반드시 동일해야 함

부전공 지원자격

■ 중등학교 **정규교원인 현직교사**

※ 본인이 소지하고 있는 교사자격증에 '부전공과목' 표기됨

※ 교육대학원에서의 부전공 표시과목 추가는 시·도교육청에서 실시하는 부전공 자격연수를 대체하는 과정이므로 부전공 자격연수 대상자가 아닌 **기간제 교사, 종일제 시간강사, 강사 등은 현직교사의 범위에서 제외**함

※ 초등학교교사, 유치원교사, 특수학교(유치원·초등)교사, 실기교사, 사서교사, 보건교사, 전문상담교사, 영양교사 등 **표시과목이 없는 교사자격증에는 부전공 과목을 표시할 수 없으므로 부전공에 의한 표시과목 부여가 불가**함

3. 입학전형 일정

<table>
<tr><th rowspan="2">구분</th><th>일시</th><th rowspan="2">내용</th></tr>
<tr><th>일반전형</th></tr>
<tr><td>입학원서
접수</td><td>2026.7.16.(목)~7.22.(수)
14:00까지</td><td>▸ 인터넷(진학어플라이)으로만 접수
▸ 링크: http://www.jinhakapply.com/
▸ 원서접수는 기간 내 24시간 온라인 접수 가능
(단, <u>마감일은 14시</u>까지 접수)</td></tr>
<tr><td>구비서류
제출</td><td>2026.7.23.(목) 14:00까지</td><td>▸ 인터넷 접수 후 구비서류를 제출해야 함
▸ 제출된 서류는 반환하지 않으며, 기간 내 서류 미제출시 불합격 처리함
▸ 방문 제출은 평일 근무시간 내에만 가능
▸ (우편) 제출마감 시간까지 교육대학원 도착 시에만 인정
<table><tr><td>방문제출</td><td>동아대학교 승학캠퍼스 대학본부·인문과학대학 13층(S01-1302) ☎ 051)200-5703</td></tr><tr><td>우편발송
(등기)</td><td>(우)49315 부산광역시 사하구 낙동대로 550번길 37(하단동) 동아대학교 교육대학원 행정지원실(S01-1302) 입학담당자 앞</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>전공
구술고사</td><td>2026.8.11.(화) 14:00(예정)</td><td>▸ 수험생은 당일 신분증 필수 지참
(고사장은 추후 교육대학원 홈페이지 공지)</td></tr>
<tr><td>합격자
발표</td><td>2026.8.21.(금) 14:00(예정)</td><td>▸ 교육대학원 홈페이지 공지(합격통지서 출력 가능)</td></tr>
<tr><td>합격자
등록</td><td>2026.8.24.(월)~8.25.(화)</td><td>▸ 등록금고지서: 동아대학교 교육대학원홈페이지에서 출력
▸ 납부방법: 부산은행(가상계좌 포함) 전 지점에서 납부
(기간 내 미등록시 합격 취소)</td></tr>
</table>

4. 지원절차 및 제출서류

<table>
<tr><th>구분</th><th colspan="2">내용</th></tr>
<tr><td>인터넷 원서접수
사이트 접속</td><td colspan="2">▸ 진학어플라이: http://www.jinhakapply.com/</td></tr>
<tr><td>입학원서 작성
및 유의사항 확인</td><td colspan="2">▸ 입학전형 관련 세부사항을 확인하고 개인정보 수집·이용 동의서 서명 필수
▸ 원서 작성 시 모든 입력내용은 제출서류와 반드시 일치해야 함
※ 지원자 인적사항, 증명사진 jpg파일 업로드, 학력 및 경력사항 등 입력
▸ 기타 유의사항
<table>
<tr><td>증명사진
업로드</td><td>• 최근 3개월 이내 촬영한 증명사진(반명함판 3×4cm)
• 증명사진 파일은 jpg 형식으로 업로드(예: 사진.jpg)</td></tr>
<tr><td>학력사항</td><td>• 졸업(예정)증명서 내용과 일치하도록 입력
• 전문대 졸업 후 학사취득(예정)인 경우 ‘편입-전적대학’에도 입력
• 학점은행제를 이수한 경우 [국가평생교육진흥원]으로 입력</td></tr>
<tr><td>경력사항</td><td>• 재직 · 경력사항은 교육기관 또는 해당전공 관련 경력만 인정
• 증빙서류를 제출하는 경우에만 작성</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>전형료 결제</td><td colspan="2">▸ 전형료: <u>50,000원</u>
※ 인터넷 원서접수 수수료 5,000원(전형료 외 별도부과)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">입학원서 출력
및
구비서류 제출</td><td>필수
제출</td><td>▸ 제출서류1) <u>입학원서, 수험표, 개인정보 수집·이용 동의서</u> 각 1부
• 인터넷 접수 후 출력하여 서명란에는 모두 자필 서명할 것
• ‘우편발송용 봉투표지’를 출력하여 해당서류를 표시하여 제출하되, 방문 제출 시 함께 제출하며 우편발송 시에는 봉투 앞면에 부착하여 발송
▸ 제출서류2) <u>대학 졸업(예정) 증명서</u> 1부
• 최근 1개월 이내 발급분에 한함
• 합격자 중 졸업예정자는 2026.8.21.(금)까지 졸업증명서 제출
▸ 제출서류3) <u>대학 전학년 성적증명서</u> 1부
• 반드시 백분율이 표기되어야 하며, 최근 1개월 이내 발급분에 한함
• 전문대학을 졸업 후 편입학한 경우 전적대학 성적증명서를 포함하여 제출</td></tr>
<tr><td>해당자
제출</td><td>▸ 제출서류4) <u>경력증명서</u> 1부
• 교육경력은 임용권이 있는 기관에서 발급된 경력증명서에 한함
• 어린이집, 입시학원 등에서 발급한 증명서는 인정 불가
• 유치원 및 어린이집 교사는 ‘유치원정교사(2급) 자격증’ 사본 추가 제출
▸ 제출서류5) <u>교사자격증 사본</u> 1부
• 부전공자격 취득 희망자</td></tr>
</table>

5. 전형방법 및 합격자 발표

■ 배점표

배점기준		일반전형	총점
서류심사	① 학부성적	40점	50점
	② 경력사항	10점	
전공구술고사	① 전공분야 지식	30점	50점
	② 수학능력	20점	

■ 전형방법

서류심사: 학부성적

- 출신대학교 백분율 원점수를 6단계로 평가
- 학부 졸업자는 최종 성적, 졸업예정자는 4학년 1학기까지의 학부성적으로 평가
- 국외대학 학사 졸업자는 공증서류에 근거하여 평가
- 대학성적은 백분율이 표시된 성적증명서를 제출해야 하며, 백분율 없는 경우는 본교 학부성적 백분율 산출기준을 적용

백분율 점수	일반전형
95이상 100이하	**40점**
90이상 95미만	36점
85이상 90미만	32점
80이상 85미만	28점
75이상 80미만	24점
0이상 75미만	20점

서류심사: 경력사항

- 최종 경력산정 기준일: **원서접수 시작일**
  ※ 경력증명서상에 기준일이 반드시 포함될 것
- **교육관련기관 또는 해당전공 관련 경력사항만 인정**
- 휴직, 직위해제, 정직기간은 경력 산정에서 제외
- 어린이집, 입시학원 등에서 발급한 경력증명서는 인정하지 않음(어린이집은 구청, 시청, 교육지원청 발급분에 한하여 인정)

구분	일반전형
기본점수	-
기간별점수	10점
배점	**10점**

- **최종 경력산정 기준일**(원서접수 시작일)
  ◦ 일반전형: **2026.7.16.(목)**
- 기간별점수는 경력 1년마다 1점씩 부여 (6개월 이상~1년 미만 0.5점/최고 10점)

전공구술고사

- 전공분야에 대한 지식(30점) 및 수학능력(20점) 평가
- 전공별 구술고사 세부 평가항목은 각 전공에서 자체 결정
- 수험생은 당일 신분증을 반드시 지참하고 수험표는 구술고사 당일 배부
- 전공구술고사는 전공별로 진행하며 고사장은 교육대학원 홈페이지에 공지
  ※ 전공의 사정에 의하여 전공구술고사 일시가 변경될 수 있음
- 원서 접수 결과 전공 지원 인원이 일정 인원 미만인 경우 구술고사를 실시하지 않을 수 있으며, 이 경우 전형료는 전액 환불 처리됨
- 전공구술고사 결시자는 불합격 처리되며 전형료는 환불되지 않음

선발방법

- 서류심사와 전공구술고사 성적을 합산하여 고득점자 순으로 선발함
- 동점자는 교육대학원 운영위원회에서 결정한 기준에 따라 순위 결정
- 예비후보자는 불합격자 중 전공별 성적순으로 약간 명을 둘 수 있음

합격자 발표

- 전형 관련 공지사항 및 합격자 발표는 교육대학원 홈페이지 게시(개별통지 미실시)
- 예비후보자의 추가 합격은 개별 통지함
- 합격자는 지정된 기간 내에 등록금 납부해야 함(미등록시 합격 취소)
- 학력조회 결과 학위를 인정할 수 없거나 제출서류 허위·변조 등 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인되면 입학을 취소함
- 학사 취득예정 자격으로 합격한 경우에는 졸업증명서를 2026.8.21.(금) 15:00까지 교육대학원 행정지원실로 제출하여야 함

입학포기

- 합격자가 등록 후 입학을 포기하고 등록금 반환받고자 하는 경우 2026.8.26.(수) 15:00까지 [교육대학원 홈페이지-게시판-서식함-입학폴더]에 있는 「입학포기 신청서」를 작성하여 교육대학원 행정지원실에 제출해야 함
- 학기 개강일 이후에는 입학 포기가 아닌 자퇴원을 직접 방문 제출해야 하며, 이 경우 「대학 등록금에 관한 규칙」에 의거 입학금은 반환하지 않으며 등록금은 일부 금액만 반환됨

6. 특전

중등학교 정교사 2급 / 영양교사 2급

- 학부 전공과 교육대학원 전공분야가 일치하는 자로서 본 교육대학원에서 해당 전공 석사 학위를 취득하고, 학부와 교육대학원 교과목을 합하여 아래 요건을 충족해야 함
- 영양교사(2급) 취득 희망자는 교육대학원 **입학 전** '영양사 면허증'이 있어야 함
- 교직 및 전공과목 이수학점

교직과목 (총 24학점 이상)	교직이론	6과목(12학점) 이상
	교직소양	4과목(8학점) 이상
	교육실습	2과목(4학점) 이상
전공과목 (총 50학점 이상)	교과교육영역	3과목(6학점) 이상
	교과내용영역	기본이수과목 7과목(14학점) 이상 ※ 영양교사(2급)는 교과내용영역만 50학점 이상
필수이수	교직 적성 및 인성검사	재학중 실시하며 2회 이상 적격 판정
	응급처치 및 심폐소생술	재학중 실시하며 2회 이상 실시
	성인지 교육	재학중 실시하며 2회 이상 이수

현직교사 부전공 자격

- 중등학교 정규교원인 현직교사(특수학교의 중등학교 과정을 담당하는 현직교사 포함)로서 교육대학원 재학 중 교육부장관이 정하는 교과목을 이수하고 석사학위를 받은자
  - ※ 본인이 소지하고 있는 교사자격증에 '부전공과목' 표기됨
  - ※ 교육대학원에서의 부전공 표시과목 추가는 시·도교육청에서 실시하는 부전공 자격연수를 대체하는 과정이므로 부전공 자격연수 대상자가 아닌 기간제 교사, 종일제 시간강사, 강사 등은 현직교사의 범위에서 제외함
  - ※ 초등학교교사, 유치원교사, 특수학교(유치원·초등)교사, 실기교사, 사서교사, 보건교사, 전문상담교사, 영양교사 등 표시과목이 없는 교사자격증에는 부전공 과목을 표시할 수 없으므로 부전공에 의한 표시과목 부여가 불가함
- 부전공자격 취득 시 교직과목(24학점) 및 공통과목(4학점)을 면제할 수 있음

■ 전공과목 이수학점

전공과목 (총 30학점 이상)	교과교육영역	3과목(6학점) 이상
	교과내용영역	기본이수과목 7과목(14학점) 이상 포함
필수이수	교직 적성 및 인성검사	재학중 실시하며 2회 이상 적격 판정
	응급처치 및 심폐소생술	재학중 실시하며 2회 이상 실시
	성인지 교육	재학중 실시하며 2회 이상 이수

교사자격증(2급) 공통사항

- 교원자격증 취득을 위해서는 학부 '관련학과'에서 전공과목 **최소 34학점** 이상을 취득해야 함
- 석사학위 취득만 원하는 경우 출신학부와 상이한 전공에 지원할 수 있음
  (단, 교원자격증 취득 희망자는 학부 전공과 교육대학원 전공분야가 반드시 동일해야 함)
- 학부에서 이수한 교직과목 인정 범위 **교직과정 미개설 대학(학과)에서 이수한 경우 인정 불가**
  * 교직과정이 설치된 대학에서 교직과목으로 개설된 과목을 이수한 경우에 한함
  * 해당 과목을 일반선택이나 교양으로 이수한 경우 출신대학의 확인서를 첨부해야함
- 교원자격무시험검정 시 교사자격증 2급 이상을 소지한 경우 교육실습을 포함한 교직과목 전체를 면제 할 수 있음
  교직 적성 및 인성 검사, 응급처치 및 심폐소생술 실습, 성인지교육은 2회 이상은 실시(합격)해야 함
- 교육대학원 재학 중 타 대학교, 한국방송통신대학교 등에서 취득한 학점은 인정 불가
- 교원자격 취득을 위하여 **4주간의 교육실습(학교현장실습)을 이수**하여야 함
- 교원자격취득 결격사유 미해당자(「유아교육법」제22조의2 및 「초·중등교육법」제21조의2)

중등학교 정교사 1급

중등학교 정교사(2급) 자격증을 가지고 본 교육대학원에서 석사학위를 취득한 자로서 1년 이상의 교육경력이 있는 자 〔관할 교육청에 신청〕

전문상담교사 1급

① 유치원·초등학교·중등학교·특수학교 교사 및 사서·영양·보건·전문상담교사 **2급 이상의 자격증을 소지**하고, ② 교육대학원 **입학 전** 교사자격증의 **해당학교급**에서 **3년 이상(종료기준일: 2026.8.31.)의 교육경력**이 있는 자가 교육대학원 입학 후 아래 요건을 충족한 경우 〔관할 교육청에 신청〕

- 교육심리및상담전공에 입학하여 교육부장관이 정하는 교과목을 이수한 자
- 교직 적성 및 인성 검사 2회 이상 적격 판정을 받은 자
- 응급처치 및 심폐소생술 2회 이상 실습을 실시한 자(학기별 1회만 인정)

- 성인지교육 2회 이상 이수한 자
- 교원자격취득 결격사유 미해당자(「유아교육법」 제22조의2 및 「초중등교육법」 제21조의2)

유치원 정교사 1급 / 몬테소리영아자격사

유치원 정교사(2급) 자격증 소지하고, 교육대학원 유아교육전공 입학하여 석사학위를 취득한 자로서 1년 이상 교육경력이 있는 자 〔관할 교육청에 신청〕
유아교육전공에 입학하여 석사학위 취득의 경우(몬테소리 관련 4학점 이수) 사단법인 한국몬테소리협회(KMS)의 자격 규정에 따라 몬테소리영아자격사 취득 가능 〔사단법인 한국몬테소리 협회에 신청〕

독서교육전문가 2급

독서교육전공에 입학하여 석사학위 취득할 경우 한국독서학회의 자격 규정에 따라 독서교육전문가(2급) 자격증 취득 가능 〔한국독서학회에 신청〕

언어재활사 1급

언어재활사 2급 자격증을 소지하고, 언어치료교육전공 석사학위를 취득할 경우 언어재활사 1급 응시자격 취득 가능〔한국보건의료인국가시험원에 신청〕

발달재활서비스 제공 인력 자격 인증

미술치료교육전공, 음악치료교육전공에 입학하여 석사학위를 취득할 경우 장애아동복지지원법에 따라 발달재활서비스 제공 인력 자격기준(미술심리재활, 음악재활) 인증 취득 가능〔중앙장애아동·발달장애인지원센터에 신청〕

게슈탈트모래놀이상담사 2급

심리치료전공에 입학하여 석사학위를 취득할 경우 한국게슈탈트모래놀이치료협회 자격규정에 따라 게슈탈트모래놀이상담사(2급) 자격증 취득 가능〔한국게슈탈트모래놀이치료협회에 신청〕

문화예술교육사 2급

문화예술교육(미술)전공에 입학하여 석사학위를 취득할 경우 문화예술교육사 자격기준에 따라 문화예술교육사(2급) 자격증 취득 가능〔문화예술교육진흥원에 신청〕

박사학위과정 진학

본 교육대학원 석사학위 취득자는 (일반)대학원 박사학위과정에 진학할 수 있음

동아대학교병원 감면혜택

동아대학교 재학생 본인 및 직계가족은 진료비 감면 혜택 있음

7. 장학제도

구분	장학금액	지급대상 및 자격
현직교원 장학금	수업료의 30%	▸ 현직 교원(기간제교사 포함) ▸ 유치원 교사 및 정교사(2급) 자격증 소지한 어린이집 보육교사
공무원 장학금	수업료의 30%	▸「국가공무원법」 제2조2항 또는 「지방공무원법」 제2조 2항의 경력직공무원
성적우수장학금	수업료의 30% 이내	▸ 직전학기 평균성적이 90점 이상이고 소속 전공에서 추천받은 경우
동아인장학금	수업료의 30%	▸ 본교 학부 졸업자 * 교원자격 취득 예정자 제외
교육조교장학금	수업료 전액 또는 일부	▸ 교육대학원 재학 중 교육조교로 근무하는 자 * 교육조교A: 수업료100% / 교육조교B: 수업료50%
근로학생장학금	수업료의 50%	▸ 교육대학원 재학 중 행정사무실 근로로 근무하는 자
가족장학금	수업료의 30% 또는 20%	▸ 본 대학교에 2명 이상 가족이 재학(등록)하는 경우 교육대학원 재학생에게 수업료 감면 혜택 * 3명 이상 재학시 수업료30% * 2명 재학 시 수업료20%

구분	장학금액	지급대상 및 자격
교직원장학금· 동아의료원직원장학금· 학교법인동아학숙산하 수익사업체직원장학금	수업료 전액 또는 일부	▸본 대학교, 동아대학교의료원, 학교법인동아학숙산하수익사업체에 재직 중인 직원과 배우자 및 직계자녀 * 본인: 수업료100% / 배우자 및 직계자녀: 수업료50%
장애학생장학금	수업료의 50% 또는 30%	▸장애의 정도에 따라 지급 * 심한 장애 수업료50% * 심하지 않은 장애 수업료30%
양육학업장려장학금	500,000원	▸만6세 이하(매학기 개강일 기준)의 자녀가 있는 재학생에게 지급
희망장학금	수업료 일부	▸경제적 사정이 곤란한 자
수학교육전공신입생	수업료의 50%	▸수학교육전공 신입생 중 성적우수자 * 첫학기 1회만 지급

※ (참고용) 장학금 관련지침이 변경될 경우 위 내용 또한 변경됨

8. 등록금 안내

구분	입학금	수업료	계
4학기제	692,000원	4,606,000원	5,298,000원
5학기제	692,000원	3,694,000원	4,386,000원

※ 장학금은 신입생 등록금 납부 시 감면 처리되지 않으며 입학 후 별도 안내

9. 지원자 유의사항

원서접수 및 서류 제출

1. 입학원서는 인터넷(진학어플라이 http://www.jinhakapply.com/)으로만 접수
   ※ 창구 접수 미실시
2. 접수된 원서 및 접수 완료된 서류는 변경·취소할 수 없으며, 전형료 및 제출서류는 어떠한 경우에도 반환하지 아니함(단, 재발행 불가한 학위기, 상장 등은 원본확인 후 반환)
3. 인터넷 원서접수 후 반드시 마감시간 이내에 접수여부를 확인해야 함
   전형료 결제 후 수험번호가 기재된 입학원서가 출력되어야만 접수 완료된 것이며, 인터넷 접수 후에는 지원전공 변경, 입력내용 수정, 접수 취소 및 전형료 반환이 불가함
4. 인터넷 접수 완료 후 입학원서, 개인정보 수집·이용 동의서, 수험표 등을 출력하여 제출서류와 함께 **구비서류 제출 기한**까지 교육대학원 행정지원실로 등기우편 또는 방문 제출해야 함

   - 지원자 구비서류를 기한 내 제출하지 않을 경우 불합격 처리함
   - 원서 작성오류, 기재누락, 구비서류 미비 등으로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있음
   - 학력조회 결과 학위를 인정할 수 없거나 제출서류 허위·변조 등 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인되면 입학을 취소함 (합격자 중 졸업예정자는 기한 내 졸업증명서를 제출해야 함)
   - **모든 서류는 전형별 원서접수 마감일을 기준으로 최근 1개월 이내 발급된 원본 제출**

5. 국외대학에서 학사 취득한 경우 학력/학위 입증 및 외국어 증빙서류는 한국어 번역 및 공증을 받아 아래의 확인서와 같이 제출해야 함

   가. 아포스티유 협약국: 아포스티유 확인서(해당 학교 소재국 지정기관)

   나. 아포스티유 비협약국: 영사확인서(해당 학교 소재국 영사관)

   다. 중국 내 학위취득자

   1) 중국 교육부 학력인증센터(CHSI) 발행 학위 인증보고서(영문버전)

   2) 학위증 및 졸업증명서 사본(한국어 또는 영어 번역 공증)

6. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 우리 교육대학원의 결정에 따름

전공구술고사 유의사항

1. 수험생은 전공구술고사장 대기실에 30분전 입실하여 수험 관련 유의사항 숙지
2. 수험표 및 신분증을 항상 소지하고 관계자의 요구가 있을 때 언제든지 수험표를 제시

전형료 반환

1. 다음 중 하나에 해당하는 경우에는 전형료를 일부 또는 전액 반환함

▶ [고등교육법 시행령 제42조의3제2항제1호~제5호]에 해당하는 자

1. 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우: 과납한 금액
2. 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
3. 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
4. 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당사항을 증명할 수 있는 경우만 해당한다): 납부한 입학전형료 전액
5. 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종 단계 전에 불합격한 경우: 납부한 입학전형료 중 응시하지 못한 단계의 입학전형에 드는 금액

2. 전형료 반환 시 인터넷 원서접수 수수료는 제외하고 반환함
3. 전형료 반환사유에 해당되지 않는 불합격자(서류미제출자, 전공구술고사 결시자 등)에게는 전형료를 반환하지 않음
4. 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 지원자가 납부한 입학전형료에 비례하여 반환함

※ 반환대상자가 금융기관 계좌로 이체하는 방법을 선택한 경우, 반환할 금액에서 금융기관 수수료를 차감하고 반환함. 단, 금융기관 수수료가 반환금액 이상이면 반환하지 않을 수 있음

기타 유의사항

1. 원서접수 결과 전공의 지원자수가 일정 인원 미만인 경우 구술고사를 실시하지 않을 수 있으며 이 경우 전형료는 전액 환불 처리됨
2. 합격자의 미등록 등의 사유로 결원 발생 시 교육대학원에서 정한 별도의 기준에 의거하여 예비순위에 따라 합격 처리함

【별표 1】

개인정보 수집 · 이용 동의서

동아대학교 교육대학원에서는 「개인정보보호법」 등 관련 법령에 의거하여, 정보 주체로부터 개인정보를 수집함에 있어 아래 내용을 안내하고 있습니다. **입학전형 및 합격자에 대한 학적생성, 학력조회**와 관련하여 개인정보를 수집 · 이용하고자 하오니 다음 사항을 충분히 확인한 후 동의 여부에 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

1. 개인정보 수집 · 이용에 대한 동의

- 수집 · 이용 목적: 원서접수 및 입학전형, 입학 후 학적생성, 전형료 반환
- 수집 항목: 성명, **주민등록번호**, 성별, 전화번호, 휴대전화번호, 주소, 이메일, 사진, 학력사항(출신대학 성적 포함), 경력 및 자격증 사항, 계좌정보
- 개인정보 이용 및 보유기간: **학위 취득시까지 활용, 영구보관**

※ 귀하께서는 개인정보 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 위 제공사항은 동아대학교 교육대학원 입학을 위한 필수사항으로 거부할 경우 지원불가, 입학취소 등 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

개인정보의 수집 · 이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집 · 이용에 대한 동의

- 근거 법령: 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)
- 수집 · 이용 목적, 항목: 원서접수 및 입학전형, 입학 후 학적생성을 위한 **주민등록번호 (외국인인 경우 외국인등록번호, 여권번호)**
- 개인정보 이용 및 보유기간: **학위 취득시까지 활용, 영구보관**

※ 고유식별정보 수집 및 이용 동의에 거부할 수 있으나 동의 거부할 경우 지원이 불가합니다.

고유식별정보 수집 · 이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

3. 학력조회를 위한 개인정보 이용에 대한 동의

- 목적 및 항목: 교육대학원 입학에 따른 출신학교 학력조회를 위한 성명, 생년월일, 학력사항
- 개인정보 이용 및 보유기간: **학위 취득시까지 활용, 영구보관**

※ 학력조회에 따른 개인정보 이용 동의에 거부할 수 있으나 동의 거부할 경우 입학취소 등 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

학력조회를 위한 개인정보 이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

▸ 수집된 개인의 정보는 위의 명시된 목적 이외의 다른 목적으로는 사용되지 않습니다.

▸ 본인은 위의 '개인정보 수집·이용 동의서' 내용을 읽고 명확하게 이해했으며, 이에 동의합니다.

생년월일: _____

성명: _____(서명)

【별표 2】

교육대학원 및 전공사무실 위치/연락처

전공	위치	호실	캠퍼스	전화번호
교육심리및상담 유아교육전공 다문화교육전공 수업컨설팅및교육공학전공 진로진학상담전공 심리치료전공	인문과학대학 8층	S01-0810호	승학	☎ 200-7074
독서교육전공	인문과학대학 6층	S01-0607호	승학	☎ 200-7169
언어치료교육전공 미술치료교육전공	인문과학대학 9층	S01-0910호	승학	☎ 200-5668
음악치료교육전공	인문과학대학 13층	S01-1302호	승학	☎ 200-5703
영어교육전공	국제관 2층	B05-0256호	부민	☎ 200-7046
수학교육전공	자연과학대학 5층	S11-0520호	승학	☎ 200-7206
영양교육전공	생명자원과학대학 및 건강과학대학 2층	S09-0201호	승학	☎ 200-7514
체육교육전공	예술체육대학1관 1층	S07-0103호	승학	☎ 200-7851
미술교육전공 문화예술교육(미술)전공	예술체육대학2관 4층	S17-0405호	승학	☎ 200-1791
음악교육전공	예술체육대학1관 1층	S07-0102호	승학	☎ 200-1760
기계교육전공	공과대학5호관 2층	S06-0218호	승학	☎ 200-7635

교육대학원 행정지원실

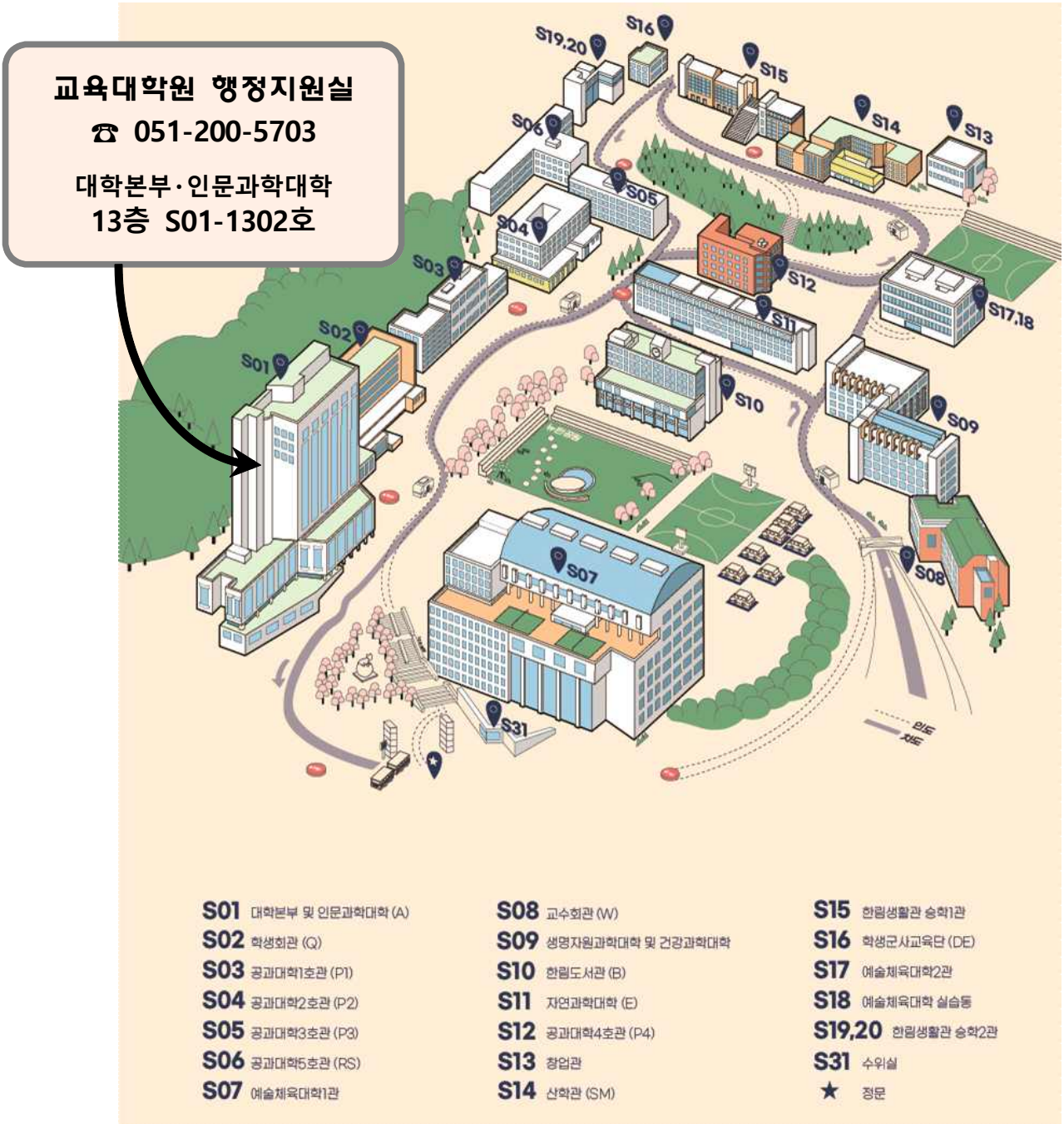
▷ **위치**: 승학캠퍼스 대학본부 및 인문과학대학 13층 S01-1302호
▷ **주소**: (우)49315 부산광역시 사하구 낙동대로 550번길 37(하단동) 동아대학교
▷ **전화**: 051-200-5703 / **팩스**: 051-200-5705 / **카카오톡채널**: 동아대교육대학원

【별표 3】

동아대학교 승학캠퍼스 안내도

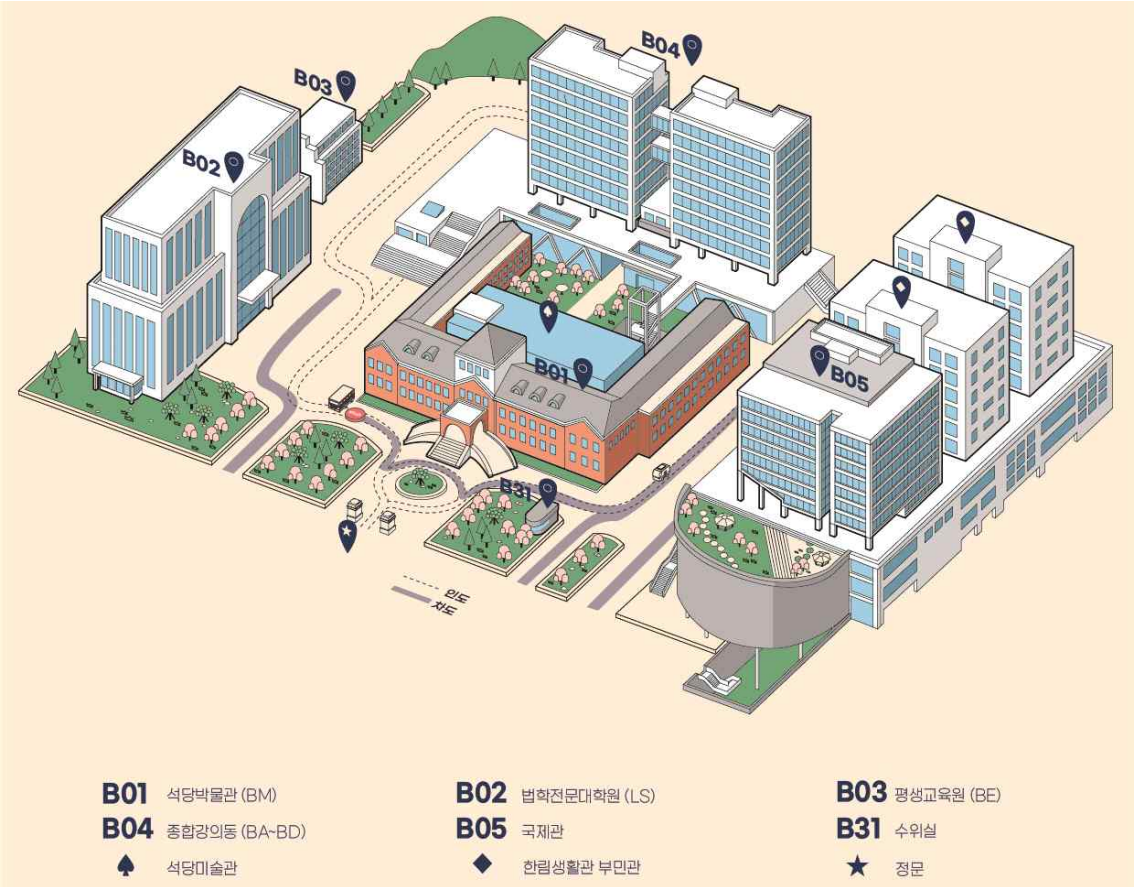
☞ **주소**: (49315) 부산광역시 사하구 낙동대로 550번길 37 (S01-1302)교육대학원 행정지원실

☞ **전화번호**: 051-200-5703



동아대학교 부민캠퍼스 안내도

☞ **주소**: (49236) 부산광역시 서구 구덕로 225



※ 영어교육전공: 국제관(B05-256호)